

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES INGENIERIA E INNOVACION S.A.S.

Última actualización: Vigente desde:

1. OBJETO

Esta política regula el tratamiento de los datos personales recolectados por INGENIERIA E INNOVACION S.A.S. (en adelante "Ingenovac" o "el Responsable") a través de su sitio web (ingenovac.com), formularios de contacto y cotización, canales de atención (WhatsApp, correo electrónico, redes sociales), plataformas de posventa (Wahhu) y demás medios físicos o digitales usados en el desarrollo de sus proyectos inmobiliarios (vivienda y uso comercial) en el Eje Cafetero, en cumplimiento de la normatividad colombiana de protección de datos personales.

2. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Razón social: INGENIERÍA E INNOVACIÓN S.A.S. (nombre comercial: Ingenovac / Ingenovac Constructora) NIT: 901.128.533-3 Domicilio / dirección: Calle 13 #15-53, Pereira, Risaralda Correo electrónico de contacto: juridica@ingenovac.com Teléfono / WhatsApp: 316 052 3603 Sitio web: <https://ingenovac.com>

3. MARCO NORMATIVO

Esta política se fundamenta en:

- Artículo 15 de la Constitución Política de Colombia (derecho al habeas data)
- Ley Estatutaria 1581 de 2012 ("por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales")
- Decreto 1377 de 2013, compilado en el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 (Título 2, Capítulo 25)
- Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC), Título V
- Ley 1266 de 2008 (habeas data financiero), en lo que resulte aplicable a datos financieros o crediticios que se compartan con entidades financieras en el marco de procesos de crédito hipotecario

4. DEFINICIONES

- Dato personal: cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- Dato sensible: dato que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido genera discriminación (por ejemplo, datos de salud, origen racial o étnico, datos biométricos). Ingenovac no solicita datos sensibles salvo que sea estrictamente necesario (por

ejemplo, control de acceso biométrico en salas de ventas u obra, si aplica), caso en el cual se informará su carácter facultativo.

- Titular: persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento (clientes, prospectos, compradores, proveedores, visitantes del sitio web).
- Tratamiento: cualquier operación sobre datos personales, como recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- Responsable del tratamiento: Ingenovac Constructora S.A.S., quien decide sobre la base de datos y/o el tratamiento.
- Encargado del tratamiento: persona natural o jurídica que realiza el tratamiento por cuenta del Responsable (por ejemplo, Wahhu para posventa, o la agencia de mercadeo que administra el sitio web y las campañas).
- Autorización: consentimiento previo, expreso e informado del titular para tratar sus datos.
- Aviso de privacidad: comunicación verbal o escrita dirigida al titular para informarle sobre la existencia de esta política.

5. PRINCIPIOS APLICABLES

Ingenovac trata los datos personales conforme a los principios del artículo 4 de la Ley 1581 de 2012: legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad.

6. TIPO DE TRATAMIENTO

INGENIERÍA E INNOVACIÓN S.A.S. podrá realizar el tratamiento de los datos personales mediante mecanismos manuales, físicos y/o automatizados, incluyendo herramientas tecnológicas, sistemas de información, plataformas digitales, bases de datos, correo electrónico, aplicaciones de mensajería y demás medios destinados al cumplimiento de las finalidades previstas en esta Política.

7. DATOS QUE SE RECOLECTAN Y FINALIDAD

a) Formularios de contacto y cotización (por ejemplo, formulario de interesados en Bonaire u otros proyectos) Datos: nombre, correo electrónico, teléfono. Finalidad: contactar al interesado, enviar información comercial sobre proyectos, dar seguimiento a solicitudes de cotización o separación de inmuebles, y fines de mercadeo directo sobre los proyectos de Ingenovac.

b) Proceso de compra, promesa de compraventa y escrituración Datos: nombre completo, número de identificación, datos de contacto, información financiera relacionada con el proceso de crédito o pago (cuando aplique), y demás datos requeridos para la elaboración de contratos y trámites notariales/registrales. Finalidad: gestión del proceso comercial y jurídico de compraventa, cumplimiento de obligaciones contractuales, contables y tributarias, y reporte a entidades financieras (Davivienda, Alianza en línea u otras) cuando el titular gestione su crédito o pago a través de ellas.

c) Atención posventa Datos: nombre, datos de contacto, identificación de la unidad/inmueble, descripción de la solicitud o reclamación. Finalidad: gestión de solicitudes de garantía y posventa, a través de la plataforma Wahhu, que actúa como Encargado del tratamiento para este fin.

d) Canales de atención (WhatsApp, redes sociales, correo) Datos: nombre, número de teléfono o usuario de la red social, contenido de la conversación. Finalidad: atención al cliente, resolución de dudas comerciales y de posventa.

e) Navegación en el sitio web Datos: información técnica de navegación (cookies, IP, tipo de dispositivo), cuando el sitio use herramientas de analítica. Finalidad: mejorar la experiencia del usuario y medir el desempeño de campañas digitales. [Confirmar con el equipo técnico/Berkana qué herramientas de analítica o publicidad usa el sitio, para detallar aquí y en un aviso de cookies si aplica.]

8. DERECHOS DE LOS TITULARES

De acuerdo con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, todo titular tiene derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Ser informado sobre el uso dado a sus datos.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a la ley.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, cuando no exista un deber legal o contractual que impida su eliminación.
- Acceder de forma gratuita a sus datos personales.

8. AUTORIZACIÓN

Ingenovac obtiene la autorización del titular mediante:

- La aceptación expresa (casilla de autorización) al momento de diligenciar formularios en el sitio web.
- La firma de documentos físicos o digitales en el proceso comercial (promesas de compraventa, contratos).
- La aceptación de términos al iniciar una conversación por WhatsApp u otros canales de atención, cuando así se informe.

Recomendación de implementación: actualmente el formulario de contacto de Bonaire (ingenovac.com/bonaire-el-privilegio-de-vivir) no incluye una casilla de autorización ni un enlace visible a esta política. Se recomienda agregar ambos elementos antes de considerar el sitio conforme con la ley, dado que la autorización debe ser previa, expresa e informada.

9. PROCEDIMIENTO PARA CONSULTAS Y RECLAMOS

Los titulares pueden ejercer sus derechos enviando su solicitud a juridica@ingenovac.com o a la dirección física indicada en el numeral 2 (Calle 13 #15-53, Pereira), identificándose debidamente e indicando con claridad la solicitud.

- Consultas: se resolverán en un término máximo de diez (10) días hábiles contados desde la fecha de recibo. Cuando no sea posible cumplir este término, se informará al interesado antes del vencimiento, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá, que no podrá superar cinco (5) días hábiles adicionales.
- Reclamos: se resolverán en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de recibo. Cuando no sea posible atenderlo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá, que no podrá superar ocho (8) días hábiles adicionales. Si el reclamo está incompleto, se requerirá al titular dentro de los cinco (5) días siguientes para que subsane las fallas; si no lo hace dentro de los dos (2) meses siguientes, se entenderá que ha desistido.

10. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS A TERCEROS

Ingenovac podrá compartir datos personales con:

- Wahhu, como Encargado del tratamiento para la gestión de solicitudes de posventa.
- Entidades financieras (por ejemplo, Davivienda, Alianza en línea) para la gestión de pagos, créditos hipotecarios o recaudos, cuando el titular así lo requiera o autorice.
- Berkana Consultora S.A.S. u otros proveedores de mercadeo/tecnología, como Encargados del tratamiento para la administración del sitio web, campañas publicitarias y CRM comercial.
- Autoridades públicas, cuando exista un requerimiento legal.

Toda transmisión a Encargados se realiza bajo contrato o cláusula que garantice el cumplimiento de esta política y de la normatividad vigente. Ingenovac no vende ni comercializa bases de datos de titulares a terceros no autorizados.

11. MEDIDAS DE SEGURIDAD

Ingenovac implementa medidas técnicas, humanas y administrativas razonables para proteger los datos personales contra pérdida, uso indebido, acceso no autorizado, alteración o destrucción. [Detallar aquí, si se desea, medidas específicas: control de acceso a sistemas, copias de seguridad, acuerdos de confidencialidad con el personal, etc.]

12. REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS (RNBD)

La Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios exigen que los Responsables del tratamiento con activos totales superiores a 100.000 UVT (aproximadamente \$5.237.400.000 COP para 2026) inscriban sus bases de datos en el RNBD administrado por la SIC, y mantengan la información actualizada anualmente.

[Ingenovac debe verificar con su área contable/financiera si supera este umbral de activos, para determinar si tiene la obligación de inscribirse y actualizar su registro en el RNBD. Si aplica, se deben registrar las bases de datos de clientes/prospectos y de proveedores, entre otras.]

13. TRATAMIENTO DE DATOS DE MENORES DE EDAD

Ingenovac no recolecta deliberadamente datos de menores de edad a través de sus canales comerciales. En caso de que se identifique dicho tratamiento, se dará cumplimiento a los requisitos especiales de la ley (interés superior del menor y respeto a sus derechos fundamentales, con autorización de sus representantes legales).

14. VIGENCIA Y MODIFICACIONES

Esta política rige a partir de [fecha] y permanecerá vigente mientras Ingenovac desarrolle actividades que impliquen el tratamiento de datos personales, o hasta que sea sustituida por una nueva versión. Las bases de datos asociadas permanecerán vigentes durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades para las cuales fueron recolectados los datos y, posteriormente, durante los términos de conservación que resulten exigibles conforme a las obligaciones legales, contractuales, contables, fiscales, comerciales, probatorias y de atención de garantías que sean aplicables a INGENOVAC. Una vez cumplidos dichos términos, los datos serán suprimidos, o sometidos a las medidas de conservación que legalmente correspondan.

Cualquier cambio sustancial en esta política será comunicado a los titulares antes de o a más tardar al momento de implementarlo, a través del sitio web ingenovac.com.

AVISO DE PRIVACIDAD (versión corta para formularios y pie de página)

INGENIERÍA E INNOVACIÓN S.A.S. (Ingenovac), identificada con NIT 901.128.533-3, con domicilio en Calle 13 #15-53, Pereira, Risaralda, es responsable del tratamiento de sus datos personales, los cuales serán usados para fines comerciales, contractuales y de atención al cliente relacionados con sus proyectos inmobiliarios. Usted tiene derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir su información, así como a revocar la autorización otorgada, en los términos de la Ley 1581 de 2012. Para más información, consulte nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales en [ingenovac.com/politica-de-datos] o escríbanos a juridica@ingenovac.com.

☐ Autorizo el tratamiento de mis datos personales conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales de Ingenovac.